



DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No, | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|---|---|---|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| | Centro de Información para Estudios Técnicos CIETEC | Incrementar la confiabilidad de la información técnica de la red de distribución de energía eléctrica en el Sistema de Información Geografico GIS, para que la operatividad e integración con los sistemas ADMS, OMS, SAT, SCADA y otros sea eficaz y eficiente | Porcentaje de actualización en el sistema GIS de los proyectos construidos por administración directa AD | 100% |
| | | | Porcentaje de actualización en el sistema GIS de los proyectos administración por contrato AC | 100% |
| | | | Porcentaje de actualización en el sistema GIS de los proyectos particulares PP | 100% |
| | | | Porcentaje de actualización en el sistema GIS de los trabajos de mantenimiento y alumbrado público OM | 100% |
| | | | Porcentaje de actualización en el sistema GIS de los medidores de energía eléctrica instalados en el Sistema de distribución. | 96,21% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| | Jefatura de Proyectos | Incrementar la eficacia en la atención al Requerimiento de Estudios Eléctricos para remodelación y/o Reforzamiento de redes de Distribución | Porcentaje de solicitudes atendidas | 46% |
| | | Incrementar la Eficacia en la atención al Requerimiento de Estudios Eléctricos para la Expansión de Redes de Distribución | Porcentaje de solicitudes atendidas | 63% |
| | | Incrementar la Eficacia en la atención al Requerimiento de Estudios Eléctricos para la Expansión del Alumbrado Público | Porcentaje de solicitudes atendidas | 63% |
| | | Incrementar la Eficacia en la atención al Requerimiento de Estudios Eléctricos para Extensiones de red al usuario Final | Porcentaje de solicitudes atendidas | 80% |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| | Estudios Económicos | Efectuar el seguimiento y control del Plan Anual de Contrataciones de ELEPCO S.A., realizando reportes de seguimiento a las Unidades Administrativas y Operativas de la empresa. | Porcentaje de cumplimiento : PAC Generado vs PAC ejecutado | 80% |
| | | Efectuar el seguimiento de la ejecución del Presupuesto de Inversiones | Porcentaje de cumplimiento : PREINV Generado vs PREINV ejecutado | 90% |

| | | | | |
|-------------------|---|--|---|-------|
| | | Elaboración, control y seguimiento del Estudio de Costos de la empresa | Reportes trimestrales de seguimiento y control de los Proyectos de Calidad, Expansión y Gestión Socio Ambiental | 100% |
| | | |   | |
| Gestión Ambiental | Incrementar la eficacia de la Gestión Ambiental de ELEPCO S.A. a través de la implementación y seguimiento de las acciones de los planes de manejo ambiental para lograr el cumplimiento de la normativa ambiental. | | Porcentaje de cumplimiento de acciones de planes de manejo ambiental: Centrales y Subestaciones | 75% |
| | Velar por el cumplimiento de lo dispuesto en la normativa ambiental vigente para la construcción de obras eléctricas de ELEPCO S.A. mediante el control y seguimiento de la ejecución de los instrumentos de gestión ambiental por parte de contratistas y funcionarios y trabajadores de ELEPCO S.A. | | Porcentaje de cumplimiento de acciones de instrumentos de gestión ambiental | 100% |
| | Ejecutar la gestión de pasivos ambientales mediante el inventario y caracterización de transformadores en desuso y en línea por su nivel de contenido de PCB's y el manejo y disposición final de desechos peligrosos. | | Porcentaje de transformadores inventariados | 90,0% |
| | | | Porcentaje de desechos peligrosos manejados | 100% |

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A.

JULIO

MENSUAL

Centro de Información para Estudios Técnicos

Ing. Julio Esparza

julio.esparza@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 6300

JEFATURA DE PROYECTOS

ING. CARLOS SAAVEDRA

carlos.saavedra@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 6100

ESTUDIOS ECONÓMICOS

ECO. RAMIRO OLIVO C.

ramiro.olivo@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 6200

GESTIÓN AMBIENTAL

MARJORIE ROMERO

marjorie.romero@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 6201

DIRECCIÓN TÉCNICA

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos



| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|--|--|--|---|--|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Jefatura de Ingeniería y Construcción | Aplicar la eficiencia en la ejecución de proyectos de administración directa o programas de inversión de electrificación en distribución | Porcentaje de proyectos resueltos | 90% |
| | | Propender a la atención rápida y eficiente en aprobación de proyectos particulares | Porcentaje de proyectos revisados | 100% |
| | | | Porcentaje de proyectos aprobados | 95% |
| | | Cumplir el plan anual de adquisiciones PAC con la ejecución de procesos de compra de bienes y servicios a través del SERCOP | Porcentaje comprometido en el PAC | 100% |
| | | Incrementar la confiabilidad del sistema de comunicaciones vía radio en frecuencia VHF para el centro de control con los grupos de trabajo | Criticidad del activo | 100 |
| | | | Porcentaje de disponibilidad de activos | 90% |
| | Unidad Calidad Energía / Mantenimiento Redes Subterráneas - Mantenimiento de Transformadores | Cumplir Con la Regulación de calidad Vigente Arconel 04/01 Calidad del Servicio Técnico A Nivel de cabecera de alimentador Primario. | Año móvil Enero 2017- Diciembre 2017 FMIK - 5,94 (Frecuencia de interrupción de servicio a Nivel de Cabecera de Alimentador) TTIK - 4,924 (Tiempo de interrupción de servicio a Nivel de cabecera de Alimentador) | Proyección total meta 2018: FMIK - 4 veces/año TTIK - 4,60 horas |
| | | Cumplir Con la Regulación de Calidad Vigente Arconel 04/01 Calidad del Producto 04/01 Vigente en Barras 13,8 KV ELEPCO | 3 Barras en 13,8KV | 100% |
| | | Cumplir Con la Regulación de Calidad Vigente Arconel 04/01 en Transformadores, Usuario M.V- usuario B.V de ELEPCO. | 12 Transformadores 1 usuario M.V 13 Usuarios B.V | 100% |
| | | Reducir los componentes potenciales de fallas en transformadores de distribución de ELEPCO. | Porcentaje de anomalías corregidas | 100% |
| | | Reducir los componentes potenciales de fallas en redes subterráneas de ELEPCO. | Porcentaje de anomalías corregidas | 100% |
| | | | | |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| | UNIDAD DE ALUMBRADO PÚBLICO | Reducir los fallos de luminarias en vías, centros poblados y ciudades mediante el mantenimiento preventivo y correctivo con supervisiones periódicas de campo. | Porcentaje de incidencias atendidas - cliente satisfecho | 98% |
| | Unidad de Estudios y Diseños | Incrementar la eficacia en la elaboración de diseños y ejecución de obras civiles de acuerdo a los requerimientos de las diferentes unidades de la Empresa. | Porcentaje de mantenimiento y adecuaciones ejecutadas. | 100% |
| | | | Porcentaje de proyectos integrales para el mejoramiento de instalaciones de la empresa y de instalaciones para prestar un mejor servicio. | 100% |
| | | Incrementar la satisfacción del usuario ante emisión de formularios de línea de fábrica | Porcentaje de trámite de línea de fábrica atendidos. | 100% |

| | | | | |
|--|---------------------------|--|---|------|
| | | | | |
| | Jefatura de Mantenimiento | Reducir componentes potenciales de falla del sistema de Distribución, mediante la detección termografía y visual; y su correspondiente corrección de anomalías encontradas | Porcentaje de anomalías corregidas | 100% |
| | | Incrementar la confiabilidad del suministro del servicio de energía eléctrica mediante la ubicación y mantenimiento de equipos de protección (reconectores, seccionadores), campañas de desbroce de franjas de seguridad, transferencias de carga entre alimentadores, cumplimiento de especificaciones técnicas de equipos y materiales | Frecuencia media de interrupción (FMIK) | 4 |
| | | | Tiempo total de interrupción (TTIK) | 4 |
| | | | Porcentaje de estudios de coordinación de protección realizados | 100% |
| | Jefatura de subestaciones | Incrementar la fiabilidad, eficiencia y disponibilidad de los equipos instalados en las subestaciones de distribución | Cumplimiento de plan de mantenimiento predictivo y preventivo | 100% |
| | | Cumplir con el presupuesto de inversiones | Porcentaje de cumplimiento presupuestario | 90% |
| | Jefatura de Operaciones | Operar el sistema de distribución con seguridad y confiabilidad en condiciones normales y de falla utilizando los recursos tecnológicos disponibles, realizar el análisis de las redes eléctricas y el mantenimiento de sistemas de protección y control de subestaciones e implementar nuevos sistemas utilizando eficientemente los recursos económicos. | Porcentaje de alimentadores integrados al sistema SCADA | 100% |
| | | | Gestión de incidencias | 100% |
| | | | Porcentaje de estudios de protecciones realizados | 100% |
| | | | Información entregada al Operador Nacional de Electricidad | 100% |
| | | | Ejecución de presupuesto asignado a la Unidad | 100% |

PROCESOS DESCONCENTRADOS

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:

UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL a4):

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):

CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:

EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A.

JULIO

MENSUAL

Control y Seguimiento

Ing. Hernán Iturralde

hernan.iturralde@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 3200

ING. FERNANDO CULQUI

fernando.culqui.elepcosa.com.ec

(03)2813250

ING. CARLOS CEVALLOS

carlos.cevallos@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 3300

ING. VERÓNICA CONSTANTE

veronica.constante.elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 5202

ING. MARCO BASANTES

marco.basantes@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 3600

ING. HENRY CALLE

henry.calle@elepcosa.com.ec

032-994-440 Ext: 3500

DIRECCIÓN COMERCIAL

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos



| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------------|--|---|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| | JEFATURA DE CLIENTES | Reducir los tiempos de atención de mantenimiento de acometidas y medidores | Índice de mantenimiento de servicios nuevos | 98,20% |
| | | Reducir el número de refacturaciones | Porcentaje de refacturación (PEF) | 0,09% |
| | | mantener los porcentajes de interrupción del servicio | porcentajes de interrupción (PRUi) | 0,24% |
| | | mantener los porcentajes de variación de voltaje | porcentajes de variación de voltaje (PRUt) | 0,01% |
| | | Reducir los tiempos de solución de una interrupción | Porcentaje de restitución por mantenimiento de acometidas y medidores | 0,18% |
| | JEFAURA DE GRANDES CLIENTES | Atención de las solicitudes para instalación de servicios nuevos | Porcentajes de medidores instalados | 100,00% |
| | | | Porcentaje de atención a nuevos suministros | 100,00% |
| | | Reducir el número de refacturaciones | Porcentajes de refacturaciones | 0,17% |
| | | | Porcentaje de errores en la facturación | 0,09% |
| | | Atención de Clientes Especiales | Porcentaje de clientes atendidos | 100,00% |
| | | | Tiempo promedio de resolución de reclamos | 1 día |
| | | | Porcentaje de resolución de reclamos | 100,00% |
| | | | Porcentaje de reconexiones del servicio | 100,00% |
| | | Porcentaje de respuestas a consultas | 100,00% | |
| | JEFATURA DE CONTROL DE ENERGÍA | Controlar, reducir y mantener los índices de pérdidas comerciales, en niveles técnicamente aceptables | Porcentaje de disminución de pérdidas del balance mensual | 0,35% |
| | JEFATURA DE CARTERA Y AGENCIAS | Recuperación de cartera vigente de la Empresa Electrica Provincial Cotopaxi | Porcentaje de recuperación | 65,74% |
| | | Cartera por recuperar | Porcentaje por recuperar | 34,26% |
| | JEFATURA DE LABORATORIO | Incrementar la contrastación de medidores, mediante la atención a las novedades generadas en la revisión de los programas de inversión | Porcentaje de incremento de medidores ingresados al laboratorio | 100,00% |
| | | | | |
| | UNIDAD DE COACTIVA | Reducir la cartera mediante la ampliación de procesos coactivos a cuentas suspendidas | Reducción de cartera vencida | 5,33% |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |

PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO



| | | | | |
|--|-------------------------|--|-------------------------------|--------|
| | JEFATURA DE LABORATORIO | Incrementar numero de contrastaciones | Porcentaje de contrastaciones | 10,00% |
| | | Incrementar ingreso de informes de contrastaciones | Porcentaje de contrastaciones | 10,00% |
| | | Incrementar inspecciones de campo | Porcentaje de inspecciones | 6,00% |

PROCESOS DESCONCENTRADOS

| | | | | |
|--|-------------------------|---------------------|---------------------------------|-------|
| | JEFATURA DE LABORATORIO | Incrementar control | Porcentaje de errores cometidos | 5,00% |
|--|-------------------------|---------------------|---------------------------------|-------|

NIVEL DE APOYO / ASESORÍA

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | | | |
|--|--|--|--|--|

LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)

| | |
|--|-------|
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | JULIO |
|--|-------|

| | |
|--|---------|
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | MENSUAL |
|--|---------|

| | |
|---|----------|
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | CLIENTES |
|---|----------|

| | |
|--|------------------|
| | GRANDES CLIENTES |
|--|------------------|

| | |
|--|--------------------|
| | CONTROL DE ENERGÍA |
|--|--------------------|

| | |
|--|--------------------|
| | CARTERA Y AGENCIAS |
|--|--------------------|

| | |
|--|--------------------------|
| | LABORATORIO DE MEDIDORES |
|--|--------------------------|

| | |
|--|----------|
| | COACTIVA |
|--|----------|

| | |
|---|-----------------|
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | Santiago Medina |
|---|-----------------|

| | |
|--|-----------------|
| | Franklin Medina |
|--|-----------------|

| | |
|--|--------------------|
| | Robinson Llumluisa |
|--|--------------------|

| | |
|--|-----------------|
| | Valeria Quishpe |
|--|-----------------|

| | |
|--|-----------------|
| | Miguel Gallardo |
|--|-----------------|

| | |
|--|--------------|
| | Diego Olalla |
|--|--------------|

| | |
|---|--|
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | santiago.medina@elepcosa.com.ec |
|---|--|

| | |
|--|--|
| | franklin.medina@elepcosa.com.ec |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | robinson.llumluisa@elepcosa.com.ec |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | diego.olalla@elepcosa.com.ec |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | miguel.gallardo@elepcosa.com.ec |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | diego.olalla@elepcosa.com.ec |
|--|--|

| | |
|--|--------------------------------------|
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | 032-994-440 Ext: 8100 CEL: 096059182 |
|--|--------------------------------------|

| | |
|--|---------------------------------------|
| | 032-994-440 Ext: 8500 CEL: 0998380250 |
|--|---------------------------------------|

| | |
|--|---------------------------------------|
| | 032-994-440 Ext: 8400 CEL: 0998914089 |
|--|---------------------------------------|

| | |
|--|---------------------------------------|
| | 032-994-440 Ext: 8300 CEL: 0992560180 |
|--|---------------------------------------|

| | |
|--|-----------------|
| | CEL: 0999238597 |
|--|-----------------|

| | |
|--|---------------------------------------|
| | 032-994-440 Ext: 8301 CEL: 0992799292 |
|--|---------------------------------------|

EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A.

DIRECCIÓN DE GENERACIÓN

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos



| No. | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|---|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Dirección de Generación | Reducir componentes potenciales de falla de la infraestructura de las Centrales de Generación, MEDIANTE lineamientos y directrices para planificar e implementar la Gestión de Mantenimiento predictivo, preventivo y correctivo. | Mantenimientos ejecutados | 5/5 |
| | | Incrementar el nivel de cumplimiento del presupuesto para mantenimiento mayor y proyectos de calidad MEDIANTE la contratación de bienes y servicios en el SERCOP. | Porcentaje ejecutado del Plan Anual de Contratación | 20 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | JULIO | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | GENERACIÓN | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | Ing. Santiago Mena Abril | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | santiago.mena@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032-994-440 Ext: 7000 | |
| EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A. | | | | |

DIRECCIÓN FINANCIERA

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Líteral a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos



| No, | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--------------------------|---|---|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| | DIRECCION FINANCIERA | 2. Incrementar el uso eficiente de los recursos financieros. | Mantener el porcentaje de ejecución presupuestaria del Gasto Corriente. | 8,56 |
| | | | Incrementar el porcentaje de ejecución del presupuesto de Inversión - Fondos Propios. | 2,56 |
| | | | Incrementar el porcentaje de ejecución del presupuesto de Inversión - Financiamiento Externo. | 0 |
| 1 | TESORERÍA | Revisar y controlar la legalidad, veracidad, propiedad y conformidad de la documentación de respaldo, previo al pago. | No. controles previos atendidos | 286 |
| | | Recibir y mantener en custodia los valores, papeles fiduciarios, garantías, pólizas, etc., de propiedad e la Empresa. | No. De renovaciones de pólizas ingresadas 8renovaciones - | 40 |
| | | Efectuar los pagos autorizados | No. De transferencias realoizadas | 286 |
| | | Reportar flujo de caja | No. De envíos | 1 |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR) | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | JULIO | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | DIRECCIÓN FINANCIERA | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | LIC. RAFAELA HOLGUIN VAREA | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | rafaela.holguin@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032-994-440 Ext: 4000 | |
| EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A. | | | | |

DIRECCIÓN RELACIONES INDUSTRIALES



Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No, | Descripción de la unidad | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|--|--|--|--------------------|
| PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO | | | | |
| 1 | Jefatura de Talento Humano | Establecer la estructura actual de la empresa, para la realización del Estatuto orgánico por procesos, Organigramas actualizados, Manual de Descripción, Clasificación y Valoración de Puestos, Estudio de carga laboral, Cierre de brechas, reubicación, jubilación, ascenso y otras. | Porcentaje de aplicación y ejecución de la nueva estructura | 10% |
| | | Reducir la brecha entre los perfiles de puestos y perfiles de ocupantes. | Porcentaje de aplicación de brechas | 20% |
| 2 | Capacitación | Desarrollar programas de capacitación para todo el personal que labora en la empresa, mediante cursos, talleres y seminarios, a fin de mantener actualizados los conocimientos y habilidades del personal. | Porcentaje de ejecución del plan de capacitación | 30% |
| 3 | Jefatura de Seguridad y Salud Ocupacional | Reducir el índice de accidentabilidad | Porcentaje de accidentes suscitados en el mes | 0% |
| 4 | | Reducir el índice de enfermedades ocupacionales | Porcentaje de enfermedades presuntas en el mes | 0% |
| 5 | | Reducir el índice de incidentes de trabajo | Porcentaje de incidentes reportados en el mes | 0% |
| 6 | Servicios Generales | Atender oportunamente los requerimientos de servicios básicos y empresariales de las diferentes áreas y centros de trabajo. (Se esta realizando los pagos e forma digital en coordinación con el área financiera). | Porcentaje número de requerimientos mensuales solicitados | 90% |
| 7 | | Mantener operativos los vehículos para la atención a los usuarios del sistema eléctrico de ELEPCO S.A. en el estado de excepción decretado por el Presidente de la República. | Porcentaje vehículos atendidos por mantenimiento preventivo y correctivo. | 90% |
| 8 | | Administrar los servicios generales de la empresa, para incrementar la satisfacción de los clientes internos y externos. (a pesar de la emergencia nos encontramos realizando las actividades antes descritas por teletrabajo) | Porcentaje de requerimientos atendidos de las áreas de trabajo | 90% |
| PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO | | | | |
| PROCESOS DESCONCENTRADOS | | | | |
| NIVEL DE APOYO / ASESORIA | | | | |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | JULIO | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | Jefe de Personal | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | Psic. Ind. Patricio Martínez | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | patricio.martinez@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032994440 ext 5100/0992798847 | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | Seguridad y Salud Ocupacional | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | Ing. Germán Claudio | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | german.claudio@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032994440 ext 5300/0998321132 | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | Servicios Generales | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | Ing. Wilmer Neto | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | wilmer.neto@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032994440 ext 5200/0999307055 | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | Capacitación | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | Lic. Patricia Solís | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | patricia.solis@elepcosa.com.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | 032994440 ext 5002/0998226795 | |
| EMPRESA ELÉCTRICA PROVINCIAL COTOPAXI S.A. ELEPCO S.A. | | | | |