

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir el ciudadano para la obtención del servicio)	Requisitos para la obtención del servicio (Se detallan los requisitos que exige la obtención del servicio y cómo se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado de respuesta (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencias que ofrecen el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial. (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (por línea)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (trimestral)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulado
1	Solicitud de servicio nuevo de energía eléctrica persona natural	Suministro del servicio de energía eléctrica por primera vez	<ul style="list-style-type: none"> Presentar la documentación en Atención al Cliente. Pago de garantía de consumo 	<ul style="list-style-type: none"> Copias de la escritura con registro de la propiedad. Copias de cédula de identidad y pasaporte reciente del propietario de bien inmueble. No mantener deuda en ELECTROSA. Nombre de Paise. Correo Electrónico. 	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y Verificación de los requisitos. Generación de la solicitud Inspección Aprobación de la Inspección Instalación del medidor 	<p>Centro de atención al cliente -CAC Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Saldade Lomas a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00 Mg. Nigeli Lomas a viernes de 08:00 a 18:00 y domingos de 08:00 a 13:00 Mg. Sagasti Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Sepúlveda Domínguez a viernes de 08:00 a 18:00 Mg. La Maná Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Garantía de consumo de acuerdo a la carga instalada	Ades	Personas Naturales	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada cantón	<p>LATAQUUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana Calle Mariscal de Mariposa y Sánchez de Ochoa +593 802 488 SALCEDO Av. Oroscoy Padre Saldade +593 729 231 PUELO Policarocha y Bolívar +593 729 752 BAQUIMBI Avenida Calderón y Barroto +593 721 029 SIGOGOS Valecillo Tierra y Rodrigo +593 724 296 LA MANA Español Espino y González Suarez +593 695 585 PANGUA Luis Barvelito Toray y Suarez +593 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al Cliente y Agencias	No	No	No	500	500
2	Solicitud de servicio nuevo de energía eléctrica persona jurídica	Suministro del servicio de energía eléctrica por primera vez	<ul style="list-style-type: none"> Presentar la documentación en Atención al Cliente. Pago de garantía de consumo 	<ul style="list-style-type: none"> Copias de la escritura con registro de la propiedad. Copias de cédula y pasaporte reciente del propietario de bien inmueble. No mantener deuda en ELECTROSA. Nombre de Paise Correo Electrónico Copia del RUC Comprobante del Representante Legal Constancia compañía En caso de una institución educativa se requiere el Acuerdo Ministerial 	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y verificación de los requisitos Generación de la solicitud Inspección Aprobación de la Inspección Instalación del medidor 	<p>Centro de atención al cliente -CAC Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Saldade Lomas a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00 Mg. Nigeli Lomas a viernes de 08:00 a 18:00 y domingos de 08:00 a 13:00 Mg. Sagasti Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Sepúlveda Domínguez a viernes de 08:00 a 18:00 Mg. La Maná Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Garantía de consumo de acuerdo a la carga instalada	Ades	Personas Jurídicas	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada cantón	<p>LATAQUUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana Calle Mariscal de Mariposa y Sánchez de Ochoa +593 802 488 SALCEDO Av. Oroscoy Padre Saldade +593 729 231 PUELO Policarocha y Bolívar +593 729 752 BAQUIMBI Avenida Calderón y Barroto +593 721 029 SIGOGOS Valecillo Tierra y Rodrigo +593 724 296 LA MANA Español Espino y González Suarez +593 695 585 PANGUA Luis Barvelito Toray y Suarez +593 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al Cliente y Agencias	No	No	No	2	2
3	Solicitud de cambio de titular del servicio eléctrico	Cambio del titular del servicio eléctrico	<ul style="list-style-type: none"> Presentar la documentación en Atención al Cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> Copias de la escritura con registro de la propiedad del nuevo propietario. Copias de cédula y pasaporte reciente del propietario de bien inmueble. No mantener deuda en ELECTROSA. Mp. Saldade Lomas Mp. Nigeli Lomas Mp. Sagasti Lomas Mp. Sepúlveda Domínguez Mp. La Maná Lomas Mp. Piquero Martín Mp. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00 	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y verificación de los requisitos Generación de cambio de titular Aprobación de cambio de titular 	<p>Centro de atención al cliente -CAC Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Saldade Lomas a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00 Mg. Nigeli Lomas a viernes de 08:00 a 18:00 y domingos de 08:00 a 13:00 Mg. Sagasti Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Sepúlveda Domínguez a viernes de 08:00 a 18:00 Mg. La Maná Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Sin costo	30 minutos promedio	Personas naturales	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada cantón	<p>LATAQUUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana Calle Mariscal de Mariposa y Sánchez de Ochoa +593 802 488 SALCEDO Av. Oroscoy Padre Saldade +593 729 231 PUELO Policarocha y Bolívar +593 729 752 BAQUIMBI Avenida Calderón y Barroto +593 721 029 SIGOGOS Valecillo Tierra y Rodrigo +593 724 296 LA MANA Español Espino y González Suarez +593 695 585 PANGUA Luis Barvelito Toray y Suarez +593 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al Cliente y Agencias	No	No	No	105	105
4	Solicitud de cambio de titular del servicio eléctrico	Cambio del titular del servicio eléctrico	<ul style="list-style-type: none"> Presentar la documentación en Atención al Cliente. 	<ul style="list-style-type: none"> Copias de la escritura con registro de la propiedad. Copias de cédula y pasaporte reciente del propietario de bien inmueble. No mantener deuda en ELECTROSA. Nombre escritura Correo Electrónico Copia del RUC Comprobante del Representante Legal Constancia compañía En caso de una institución educativa se requiere el Acuerdo Ministerial Antes para personal del 11 al 15 de cada mes 	<ul style="list-style-type: none"> Recepción y verificación de los requisitos Generación del cambio de titular Aprobación del cambio de titular 	<p>Centro de atención al cliente -CAC Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Saldade Lomas a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00 Mg. Nigeli Lomas a viernes de 08:00 a 18:00 y domingos de 08:00 a 13:00 Mg. Sagasti Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Sepúlveda Domínguez a viernes de 08:00 a 18:00 Mg. La Maná Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Sin costo	15 minutos promedio	Personas Jurídicas	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada cantón	<p>LATAQUUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana Calle Mariscal de Mariposa y Sánchez de Ochoa +593 802 488 SALCEDO Av. Oroscoy Padre Saldade +593 729 231 PUELO Policarocha y Bolívar +593 729 752 BAQUIMBI Avenida Calderón y Barroto +593 721 029 SIGOGOS Valecillo Tierra y Rodrigo +593 724 296 LA MANA Español Espino y González Suarez +593 695 585 PANGUA Luis Barvelito Toray y Suarez +593 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al Cliente y Agencias	No	No	No	0	0
5	Atención por reclamos	Reclamos relacionados a la factura, conectivos y valores a pagar	<ul style="list-style-type: none"> Atención al Centro de Atención al Cliente 	<ul style="list-style-type: none"> Fotografía del número del medidor y factura (Opcional) 	<ul style="list-style-type: none"> Recepción del reclamo Inspección y asesoría Análisis del reclamo Elaboración del reclamo Identificación el servicio Revisión del reclamo Informe al cliente. 	<p>Centro de atención al cliente -CAC Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Saldade Lomas a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00 Mg. Nigeli Lomas a viernes de 08:00 a 18:00 y domingos de 08:00 a 13:00 Mg. Sagasti Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Sepúlveda Domínguez a viernes de 08:00 a 18:00 Mg. La Maná Lomas a viernes de 08:00 a 17:00 Mg. Piquero Martín, miércoles y jueves de 07:00 a 13:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Sin costo	Urbano 5 días Rural 6 días	Ciudadanía en general	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada cantón	<p>LATAQUUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana Calle Mariscal de Mariposa y Sánchez de Ochoa +593 802 488 SALCEDO Av. Oroscoy Padre Saldade +593 729 231 PUELO Policarocha y Bolívar +593 729 752 BAQUIMBI Avenida Calderón y Barroto +593 721 029 SIGOGOS Valecillo Tierra y Rodrigo +593 724 296 LA MANA Español Espino y González Suarez +593 695 585 PANGUA Luis Barvelito Toray y Suarez +593 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al Cliente y Agencias	No	No	No	101	101

6	Montarments Dufay y Acomodados en el domicilio	Recepción de daños y reparaciones de los sistemas de medición del domicilio	Adecuarse al Centro de Atención al Cliente o centro Remedia Asistencia al Cliente al 0337 30534 Ext. 3051 y 3053	<p>•Número del medidor o cartas PEPE;</p> <p>•Plazo de planilla al día.</p> <p>•Verificar que no sea corte programado por falta de pago.</p> <p>•Ubicación del sitio, referencia futura de solución.</p>	<p>•Verificación de los requisitos.</p> <p>•Asignación de la información del daño y reparación.</p> <p>•Asignación del grupo de trabajo.</p> <p>•Reparación.</p> <p>•Seguimiento de la solución del daño y reparación.</p>	<p>•Centro de atención al cliente -CAC- Luján a viernes de 09:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Mohade Luján a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p> <p>•Mg. NERI Luján a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00</p> <p>•Mg. Squallé Luján a viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Squibon Domingo a viernes de 08:00 a 18:10</p> <p>•Mg. La Maza Luján a viernes de 08:00 a 17:30</p> <p>•Mg. Piqueras Martín, Prolongos y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>5 a menos cambio de repuestos o actualiz. el valor de los gastos de consumo</p>	Urbano 0 hora, Rural 8 hora	Ciudadanía en general	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada ciudad	<p>LATAJUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana •Calle Marquín de Maza y Sánchez de Orellana •+52 802 488 <p>BALEADO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Av. Olinda y Padre Salgado •+52 799 231 <p>PUELO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pobuycho y Bolívar •+52 735 752 <p>SAQUISIPE</p> <ul style="list-style-type: none"> •Abuelo Calderón y Barro •+52 721 029 <p>SIGONOS</p> <ul style="list-style-type: none"> •Valeros Sierra y Rodrigo Jurriola •+52 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Eugenio Dupuy y González Suarez •+52 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Luis Benavente Toray y Suarez •+52 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al cliente y Agencias	No	No	No	995	995	
7	Reporte de daños y reparaciones en sectores	Recepción de daños y reparaciones de tramos de línea y medio servicio de sectores en general.	Adecuarse al Centro de Atención al Cliente o a los Centros Sector a realizar formadas telefónicas a los números: 02020348 - 02021494 - 02020300 a 030045100	<p>•Ordenación exacta y referencia del sitio.</p> <p>•Número de medidor, cartilla, número y apellido de la persona a reparar.</p> <p>•Número de medidor.</p>	<p>•Verificación de los requisitos.</p> <p>•Asignación de la información del daño y reparación.</p> <p>•Asignación del grupo de trabajo.</p> <p>•Reparación.</p> <p>•Seguimiento de la solución del daño y reparación.</p>	<p>•Centro de atención al cliente -CAC- Luján a viernes de 09:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Mohade Luján a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p> <p>•Mg. NERI Luján a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00</p> <p>•Mg. Squallé Luján a viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Squibon Domingo a viernes de 08:00 a 18:10</p> <p>•Mg. La Maza Luján a viernes de 08:00 a 17:30</p> <p>•Mg. Piqueras Martín, Prolongos y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>•Número de medidor.</p> <p>•Número de medidor, cartilla, número y apellido de la persona a reparar.</p>	<p>24 horas</p> <p>•Mediada media semana: 24 horas</p> <p>•Mediada hora semana: 30 horas</p>	Sin costo	Ciudadanía en general	Centro de Atención y Agencias	<p>LATAJUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana •Calle Marquín de Maza y Sánchez de Orellana •+52 802 488 <p>BALEADO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Av. Olinda y Padre Salgado •+52 799 231 <p>PUELO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pobuycho y Bolívar •+52 735 752 <p>SAQUISIPE</p> <ul style="list-style-type: none"> •Abuelo Calderón y Barro •+52 721 029 <p>SIGONOS</p> <ul style="list-style-type: none"> •Valeros Sierra y Rodrigo Jurriola •+52 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Eugenio Dupuy y González Suarez •+52 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Luis Benavente Toray y Suarez •+52 684 301 	Centro de atención al cliente y Centro de atención ciudadana	No	No	No	261	261
8	Saludtar tarifa de tercera edad	Beneficio otorgado a los clientes a partir de los 65 años	Adecuarse al Centro de Atención al Cliente con los documentos: •Acta de nacimiento •Acta de matrimonio o acta de divorcio •Acta de defunción de cónyuge •Acta de mayor a 65 años •Hoja nominativa de la EFOPCO •Escritura actual de medidor.	<p>•Recepción y verificación de los requisitos.</p> <p>•Asignación de la información del beneficio.</p> <p>•Asignación del grupo de trabajo.</p> <p>•Aplicación del beneficio.</p>	<p>•Centro de atención al cliente -CAC- Luján a viernes de 09:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Mohade Luján a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p> <p>•Mg. NERI Luján a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00</p> <p>•Mg. Squallé Luján a viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Squibon Domingo a viernes de 08:00 a 18:10</p> <p>•Mg. La Maza Luján a viernes de 08:00 a 17:30</p> <p>•Mg. Piqueras Martín, Prolongos y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>•Acta de nacimiento</p> <p>•Acta de matrimonio o acta de divorcio</p> <p>•Acta de defunción de cónyuge</p> <p>•Acta de mayor a 65 años</p> <p>•Hoja nominativa de la EFOPCO</p> <p>•Escritura actual de medidor.</p>	<p>30 minutos promedio</p>	Personas naturales de la tercera edad	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada ciudad	<p>LATAJUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana •Calle Marquín de Maza y Sánchez de Orellana •+52 802 488 <p>BALEADO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Av. Olinda y Padre Salgado •+52 799 231 <p>PUELO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pobuycho y Bolívar •+52 735 752 <p>SAQUISIPE</p> <ul style="list-style-type: none"> •Abuelo Calderón y Barro •+52 721 029 <p>SIGONOS</p> <ul style="list-style-type: none"> •Valeros Sierra y Rodrigo Jurriola •+52 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Eugenio Dupuy y González Suarez •+52 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Luis Benavente Toray y Suarez •+52 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al cliente y Agencias	No	No	No	64	64		
9	Saludtar tarifa discapacidad	Beneficio por discapacidad, desde el 30%	Adecuarse al Centro de Atención al Cliente con los documentos: •Cédula de validez y copias de impresión del subidatario y ultravag. •Acta de nacimiento •Acta de matrimonio o acta de divorcio •Acta de defunción de cónyuge •Acta de mayor a 65 años •Hoja nominativa de la EFOPCO •Escritura actual de medidor.	<p>•Recepción y verificación de los requisitos.</p> <p>•Asignación de la información del beneficio.</p> <p>•Asignación del grupo de trabajo.</p> <p>•Aplicación del beneficio.</p>	<p>•Centro de atención al cliente -CAC- Luján a viernes de 09:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Mohade Luján a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p> <p>•Mg. NERI Luján a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00</p> <p>•Mg. Squallé Luján a viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Squibon Domingo a viernes de 08:00 a 18:10</p> <p>•Mg. La Maza Luján a viernes de 08:00 a 17:30</p> <p>•Mg. Piqueras Martín, Prolongos y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>•Cédula de validez y copias de impresión del subidatario y ultravag.</p> <p>•Acta de nacimiento</p> <p>•Acta de matrimonio o acta de divorcio</p> <p>•Acta de defunción de cónyuge</p> <p>•Acta de mayor a 65 años</p> <p>•Hoja nominativa de la EFOPCO</p> <p>•Escritura actual de medidor.</p>	<p>48 horas</p>	Personas naturales con discapacidad	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada ciudad	<p>LATAJUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana •Calle Marquín de Maza y Sánchez de Orellana •+52 802 488 <p>BALEADO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Av. Olinda y Padre Salgado •+52 799 231 <p>PUELO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pobuycho y Bolívar •+52 735 752 <p>SAQUISIPE</p> <ul style="list-style-type: none"> •Abuelo Calderón y Barro •+52 721 029 <p>SIGONOS</p> <ul style="list-style-type: none"> •Valeros Sierra y Rodrigo Jurriola •+52 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Eugenio Dupuy y González Suarez •+52 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Luis Benavente Toray y Suarez •+52 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al cliente y Agencias	No	No	No	24	24		
10	Cambio de tarifa	Cambio de tarifa de acuerdo al rango tarifario vigente en función al uso del consumo de energía eléctrica	Adecuarse al Centro de Atención al Cliente con los documentos: •Número del medidor. •Plazo al día. •Interrupción de flujo de consumo. •Ubicación del sitio, referencia futura de solución.	<p>•Verificación de los requisitos.</p> <p>•Asignación de la información del cambio de tarifa.</p>	<p>•Centro de atención al cliente -CAC- Luján a viernes de 09:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Mohade Luján a viernes de 07:00 a 18:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p> <p>•Mg. NERI Luján a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00</p> <p>•Mg. Squallé Luján a viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>•Mg. Squibon Domingo a viernes de 08:00 a 18:10</p> <p>•Mg. La Maza Luján a viernes de 08:00 a 17:30</p> <p>•Mg. Piqueras Martín, Prolongos y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>•Número del medidor.</p> <p>•Plazo al día.</p> <p>•Interrupción de flujo de consumo.</p> <p>•Ubicación del sitio, referencia futura de solución.</p>	<p>48 horas</p>	Ciudadanía en general	Centro de Atención al Cliente -CAC y Agencias de cada ciudad	<p>LATAJUNGA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Ubicación: Oficinas del centro de Atención Ciudadana •Calle Marquín de Maza y Sánchez de Orellana •+52 802 488 <p>BALEADO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Av. Olinda y Padre Salgado •+52 799 231 <p>PUELO</p> <ul style="list-style-type: none"> •Pobuycho y Bolívar •+52 735 752 <p>SAQUISIPE</p> <ul style="list-style-type: none"> •Abuelo Calderón y Barro •+52 721 029 <p>SIGONOS</p> <ul style="list-style-type: none"> •Valeros Sierra y Rodrigo Jurriola •+52 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Eugenio Dupuy y González Suarez •+52 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> •Luis Benavente Toray y Suarez •+52 684 301 	Módulos de servicio en el Centro de atención al cliente y Agencias	No	No	No	54	54		

<p>11</p> <p>Reubicación y cambio de medidor, en el caso de lecturas irregulares.</p>	<p>Colocación del sistema de medición a la fachada exterior de la vivienda, para obtener lecturas correctas y en consecuencia una facturación acorde al consumo.</p>	<p>Atender al Centro de Atención al Cliente, al Área de Control de Energía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud en el Departamento de Control de Energía • Realizar el relevamiento de las parcelas • Dirección correcta con un croquis de referencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de orden de trabajo • Inspección en el sitio • Generación de materiales y presupuesto • Cableo de actualización de parámetros • Instalación en el sitio 	<p>• Centro de atención al Cliente -CAC- Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. Marcelo Luna a viernes de 07:00 a 10:00 y domingos de 07:00 a 13:00 • Mag. Neri Luna a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00 • Mag. Sagardi Luna a viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. La Mesa Luna a viernes de 08:00 a 15:00 • Mag. Piquero Martes, miércoles y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>Si aparece cambio de prepares el cliente al objeto de la actualización de parámetros que dependa de la carga instalada.</p>	<p>3 días</p>	<p>Clientes con problemas de acceso a fachada.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Departamento de Control de Energía • Agencias la Mansa, Sigheo y Piquero 	<p>LATAQUINGA • Ubicación: Oficina del centro de Atención Custodiada • Calle Mariscal de Maraña y Sachas de Ordesana • +512 802 498 SAUCEDO • Av. Olmedo y Padre Salgado • +512 732 231 PUEBLO • Pichincha y Bolívar • +512 732 152 BARRIO • Abdo Calderón y Barro • +512 731 029 SIGUAS • Valdes tierra y Rodrigo Huariaca • +512 734 296 LA MANA • Eugenio Espejo y González Suárez • +512 895 585 PANQUIA • Luis Benavente Toray y Suarez • +512 884 301</p>	<p>Módulos de servicio en la oficina de Control de Energía</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>230</p>	<p>210</p>
<p>12</p> <p>Comprobación de Medidores</p>	<p>Verificación del buen funcionamiento del contador eléctrico.</p>	<p>Atender al Centro de Atención al Cliente, al Área de Control de Energía.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Datos del cliente • Dirección correcta. • Croquis y referencias 	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de orden de trabajo • Personal operativo de acuerdo a la clasificación de cada sitio a revisar al trabajo • Reporte del trabajo realizado 	<p>Centro de atención Custodiada- CAC - (De Lunes a viernes de 07:00 a 15:00 (Deposición del sitio en el sitio)</p> <p>• De Lunes a viernes de 07:00 a 17:00 (Deposición en volcadero)</p>	<p>Si existe</p>	<p>3 días</p>	<p>Para todos los clientes comunes.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Departamento de Control de Energía 	<p>LATAQUINGA • Ubicación: Oficina del centro de Atención Custodiada • Calle Mariscal de Maraña y Sachas de Ordesana • +512 802 498 SAUCEDO • Av. Olmedo y Padre Salgado • +512 732 231 PUEBLO • Pichincha y Bolívar • +512 732 152 BARRIO • Abdo Calderón y Barro • +512 731 029 SIGUAS • Valdes tierra y Rodrigo Huariaca • +512 734 296 LA MANA • Eugenio Espejo y González Suárez • +512 895 585 PANQUIA • Luis Benavente Toray y Suarez • +512 884 301</p>	<p>Módulos de servicio en la oficina de Control de Energía</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>48</p>	<p>48</p>
<p>13</p> <p>Servicios ocasionales</p>	<p>Entrega de energía eléctrica de forma segura y legal para eventos, festividades o actividades comerciales, industriales temporales.</p>	<p>Solicitud en el Departamento de Control de Energía. • Oficio presentado en Presidencia Ejecutiva</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Copia de cédula y pasaporte de edición del solicitante • Como referencia adjuntar carta de servicio eléctrico (Si aplica) • Dirección correcta con un croquis de referencia. 	<ul style="list-style-type: none"> • Generación de orden de trabajo • Inspección en el sitio • Generación de presupuesto acorde al consumo estimado • Cableo del consumo • Instalación en el sitio 	<p>Centro de atención al Cliente -CAC- Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. Marcelo Luna a viernes de 07:00 a 10:00 y domingos de 07:00 a 13:00 • Mag. Neri Luna a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00 • Mag. Sagardi Luna a viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. La Mesa Luna a viernes de 08:00 a 15:00 • Mag. Piquero Martes, miércoles y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>El costo depende del consumo de energía eléctrica.</p>	<p>24 Horas</p>	<p>Ciudadanía en general.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Centro de Atención al Cliente CAC y Agencias de cada centro 	<p>LATAQUINGA • Ubicación: Oficina del centro de Atención Custodiada • Calle Mariscal de Maraña y Sachas de Ordesana • +512 802 498 SAUCEDO • Av. Olmedo y Padre Salgado • +512 732 231 PUEBLO • Pichincha y Bolívar • +512 732 152 BARRIO • Abdo Calderón y Barro • +512 731 029 SIGUAS • Valdes tierra y Rodrigo Huariaca • +512 734 296 LA MANA • Eugenio Espejo y González Suárez • +512 895 585 PANQUIA • Luis Benavente Toray y Suarez • +512 884 301</p>	<p>Centro de Atención al Cliente- CAC Módulos de Control de Energía y Agencias de cada centro</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>107</p>	<p>107</p>
<p>14</p> <p>Suspensión de facturación</p>	<p>Requerimiento del centro de atención para la suspensión de facturación</p>	<p>Atender al Centro de Atención al Cliente y Agencias, en el Centro de Atención Custodiada (CAC)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud formulada para acceder al servicio, misma que es entregada en la Jefatura de Cartera y Agencias • Encuentra el día en los pagos • Copia de la cédula de ciudadanía 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingreso de datos de la solicitud presentada por el cliente 2. Entrega de orden de trabajo al personal operativo 3. Ingreso de material a Bodega Central y Laboratorio de medidores para su control. 4. Control de verificación e informe del medidor 5. Revisión de informe de laboratorio 6. Elaboración de documento para liquidación de consumo y suspensión de facturación 	<p>Centro de atención al Cliente -CAC- Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. Marcelo Luna a viernes de 07:00 a 10:00 y domingos de 07:00 a 13:00 • Mag. Neri Luna a viernes de 08:00 a 15:00 y domingos de 08:00 a 13:00 • Mag. Sagardi Luna a viernes de 08:00 a 17:00 • Mag. La Mesa Luna a viernes de 08:00 a 15:00 • Mag. Piquero Martes, miércoles y jueves de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	<p>Gratis</p>	<p>5 días laborables</p>	<p>Ciudadanía en general</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Centro de Atención Custodiada, Dirección General, Jefatura de Cartera y Agencias 	<p>LATAQUINGA • Ubicación: Oficina del centro de Atención Custodiada • Calle Mariscal de Maraña y Sachas de Ordesana • +512 802 498 SAUCEDO • Av. Olmedo y Padre Salgado • +512 732 231 PUEBLO • Pichincha y Bolívar • +512 732 152 BARRIO • Abdo Calderón y Barro • +512 731 029 SIGUAS • Valdes tierra y Rodrigo Huariaca • +512 734 296 LA MANA • Eugenio Espejo y González Suárez • +512 895 585 PANQUIA • Luis Benavente Toray y Suarez • +512 884 301</p>	<p>Centro de Atención Custodiada, Módulos de Jefatura de Cartera y Agencias</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>118</p>	<p>118</p>
<p>15</p> <p>Débito bancario</p>	<p>Inclusión al sistema para débito bancario a través de Banco del Pichincha</p>	<p>Atender a la Jefatura de Cartera y Agencias, en el Centro de Atención Custodiada (CAC)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Solicitud formulada para acceder al servicio, misma que es entregada en la Jefatura de Cartera y Agencias • Encuentra el día en los pagos • Copia de la cédula de ciudadanía y pasaporte de edición 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ingreso de datos del cliente al sistema central 2. Generación de reporte para el ingreso al Banco Pichincha para los débitos 3. Generación de reporte a Pichincha para proceder con los débitos 4. Ingreso de datos de construcción 	<p>Centro de atención Custodiada- CAC- Lunes a viernes de 08:00 a 17:00</p>	<p>Gratis</p>	<p>Inmediato</p>	<p>Clientes que mantengan cuenta en el Banco del Pichincha</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Centro de Atención Custodiada, Dirección General, Jefatura de Cartera y Agencias 	<p>LATAQUINGA • Ubicación: Oficina del centro de Atención Custodiada • Calle Mariscal de Maraña y Sachas de Ordesana • +512 802 498</p>	<p>Centro de Atención Custodiada, Módulos de Jefatura de Cartera y Agencias</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>NO</p>	<p>25</p>	<p>25</p>

16	Saldo de lista de fábrica	Saldo en el formulario que el Municipio emite para venta de terrenos y construcción de asentamiento	Atención a la Jefe de Cartera y Agencias en el Centro de Atención Ciudadana (CAC)	<ul style="list-style-type: none"> Formulario generado por el sistema Entrega de formulario al cliente Exposición al día en el pago de energía eléctrica Exposiciones generadas 	<ol style="list-style-type: none"> Revisar si los propietarios del inmueble poseen servicio eléctrico Verificar si el titular de la línea de energía eléctrica Una vez constatado, se procede a emitir el formulario 	<p>• Centro de atención al Cliente - CAC, Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. Mercedes Luque y Viernes de 07:00 a 08:00 y 18:00 a 19:00</p> <p>• Mag. Rosalinda Jimenez</p> <p>• Mag. Susana Luque y Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. Susana Luque y Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. Felipe Domingo y Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. María Luque y Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. Felipe Martín, Precorrea y Viernes de 07:00 a 15:00 y domingos de 07:00 a 13:00</p>	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	Centro de Atención Ciudadana Dirección General, Jefe de Cartera y Agencias	<p>LATAQUINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación: Oficina del centro de Atención Ciudadana • Calle Mariscal de Matucana y Sector de Orellana • +512 802 498 <p>MAZUCO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Av. Chimote y Padre Salado • +512 711 311 <p>SAQUIMBÍ</p> <ul style="list-style-type: none"> • +512 272 240 y Barro • +512 711 209 <p>MOCHOC</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valdes Huera y Rodrigo Huayta • +512 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eje Norte Espejo y González Suárez • +512 695 585 <p>PANGUA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Las Beneficencias Toray y Sucre • +512 694 301 	Centro de Atención Ciudadana, módulos de Jefe de Cartera y Agencias	NO	NO	NO	243	243
17	Consejo de pago	Financiamiento de la deuda que mantiene el cliente por montos superiores a USD 500.00	Atención a la Jefe de Cartera y Agencias en el Centro de Atención Ciudadana (CAC)	<ul style="list-style-type: none"> • Cancelar el 50% de la deuda • Copia de la cédula de ciudadanía y pasaporte de verificación 	<ol style="list-style-type: none"> En el sistema comenzar la página en código de cuenta para el financiamiento Aprobar el convenio solicitado Generar el documento para la firma y liquidación del convenio Entrega de copia de convenio al usuario, en el que se detallan el monto, el plazo y las cuotas del convenio Regimen de comprobante a través de ventanilla para la generación de la nota de débito en el sistema contable 	<p>• Centro de atención al Cliente - CAC, Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00</p> <p>• Mag. María Luque y Viernes de 08:00 a 17:00</p>	Gratis	Inmediato	Ciudadanía en general	Centro de Atención Ciudadana Dirección General, Jefe de Cartera y Agencias	<p>LATAQUINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación: Oficina del centro de Atención Ciudadana • Calle Mariscal de Matucana y Sector de Orellana • +512 802 498 <p>MAZUCO</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valdes Huera y Rodrigo Huayta • +512 714 296 <p>LA MANA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Eje Norte Espejo y González Suárez • +512 695 585 	Jefatura de Cartera y Agencias	NO	NO	NO	46	46
18	Transferencia de deuda	Transferencia de valores adeudados a cuentas superpuestas o cuentas activas que mantenga las cuentas	Atención a la Jefe de Cartera y Agencias en el Centro de Atención Ciudadana (CAC)	<ul style="list-style-type: none"> • Liberar el formulario con los datos de la cuenta superpuesta de la cuenta activa a la que se va a transferir la deuda • Copia de la cédula de ciudadanía y pasaporte de verificación 	<ol style="list-style-type: none"> En el sistema comenzar la página con el código de la cuenta superpuesta, el número de la cuenta activa y la fecha de débito a transferir Transferir a la cuenta activa y se genera el documento en el sistema contable 	<p>• Centro de atención al Cliente - CAC, Lunes a Viernes de 08:00 a 17:00</p>	Gratis	5 días hábiles	Ciudadanía en general	Centro de Atención Ciudadana Dirección General, Jefe de Cartera y Agencias	<p>LATAQUINA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ubicación: Oficina del centro de Atención Ciudadana • Calle Mariscal de Matucana y Sector de Orellana • +512 802 498 	Jefatura de Cartera y Agencias	NO	NO	NO		
19	Línea de fábrica	Autorizaciones línea de fábrica	Autorización de línea de fábrica	<ul style="list-style-type: none"> • Hoja resumen de trabajo para ELECOP, emitida por el CAC • Hoja resumen de trabajo de la compañía de ELECOP (Cable, Borneo, Percepción, Centro, línea de potencia) • Hoja resumen de trabajo de la compañía de ELECOP (Cable, Borneo, Percepción, Centro, línea de potencia) • Hoja resumen de trabajo de la compañía de ELECOP (Cable, Borneo, Percepción, Centro, línea de potencia) • Hoja resumen de trabajo de la compañía de ELECOP (Cable, Borneo, Percepción, Centro, línea de potencia) 	<ol style="list-style-type: none"> Se recibe el pedido de trabajo para ser emitido en el sistema Se verifica el estado de cuenta para emitir el pago del servicio de línea de fábrica Se verifica el estado de cuenta para emitir el pago del servicio de línea de fábrica Se verifica el estado de cuenta para emitir el pago del servicio de línea de fábrica Se verifica el estado de cuenta para emitir el pago del servicio de línea de fábrica 	<p>• Edificio María Luque y Sector de Orellana</p> <p>• +512 802 498</p>	Gratis	30 minutos	Ciudadanía en General y GAD y Municipios	Jefatura de Estudios y Obras	<p>• Edificio central ELECOP S.A.</p> <p>• Calle Mariscal de Matucana y Sector de Orellana</p>	Oficina Dirección Técnica	NO			180	ciudadanía agraria
20	Cambio de postes	Cambio de postes en material instalado, hormigón y hierro en mal estado o roto	Trámites en el CAC	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales y el código del sector que necesita ser cambiado 	<ol style="list-style-type: none"> CAC Center revisa la demanda CAC Center en dirección técnica a verificación de mantenimiento para inspección Mantenimiento agenciado inspección Se realiza trabajo de cambio de postes 	<p>Lunes a Domingo las 24 horas del día</p>	No tiene costo	1 día	Ciudadanía en general	Dirección Técnica - Depto. Mantenimiento	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Mantenimiento</p>	CAC Center, Oficina, teléfono institución	No	No Aplica	No Aplica		
21	Reparación de redes de media y bajo voltaje	Reparación de conductores de las redes de media y bajo voltaje que se rompen o donde haya estos problemas	Trámites en el CAC	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales y el código del sector que necesita ser reparado 	<ol style="list-style-type: none"> CAC Center revisa la demanda CAC Center en dirección técnica a verificación de mantenimiento para reparación Mantenimiento agenciado trabajo de reparación 	<p>Arreglo de conductores roto Lunes a Domingo las 24 horas del día</p>	No tiene costo	Arreglo de conductores (roto) de 1 a 2 Horas	Ciudadanía en general	Dirección Técnica - Depto. Mantenimiento	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Mantenimiento</p>	CAC Center, Oficina, teléfono institución	No	No Aplica	No Aplica		
22	Cambio de redes de media y bajo voltaje	Cambio de conductores de las redes de media y bajo voltaje que están en malas condiciones	Trámites en el CAC	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales y el código del sector que necesita ser cambiado 	<ol style="list-style-type: none"> CAC Center revisa la demanda CAC Center en dirección técnica a verificación de mantenimiento para cambio de redes 	<p>Cambio de conductores en mal estado</p> <p>Lunes a Viernes, de 07:00 a 16:00</p>	Dependiendo de lo que se necesita realizar más el costo que se genera	2 días	Ciudadanía en general	Dirección Técnica - Depto. Mantenimiento	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Mantenimiento</p>	CAC Center, Oficina, teléfono institución	No	No Aplica	No Aplica		
23	Rehabilitación de postes, redes y transformadores	Con una programación de departamento de mantenimiento está en la capacidad de realizar la rehabilitación de redes eléctricas, la rehabilitación de postes, redes y transformadores en algunos casos completa la programación de las viviendas.	Para acceder a este servicio el usuario debe ir a un oficina de atención al cliente en la presencia de un técnico que debe tener la dirección exacta de la red a reparar, datos personales y código del sector.	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales y el código del sector que necesita ser reparado 	<ol style="list-style-type: none"> El usuario agenda el servicio en una oficina de presidencia Presidencia remite a la Dirección Técnica Dirección Técnica remite al Departamento de Mantenimiento Mantenimiento realiza la reparación Mag. Mantenimiento elabora presupuesto Se entrega presupuesto al usuario para su pago Usuario cancela en ventanilla el valor correspondiente para la realización Con la Factura de pago Mantenimiento agenda operarios y ejecuta trabajos de instalación 	<p>Lunes a Viernes, de 07:00 a 16:00</p>	Dependiendo de lo que se necesita realizar más el costo que se genera	5 días	Ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas	Dirección Técnica - Depto. Mantenimiento	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Mantenimiento</p>	Oficina, teléfono institución	No	No Aplica	No Aplica		
24	Rehabilitación del Servicio Eléctrico	Por varios factores algunos sectores de la provincia del Cotacachi se quedan sin el servicio de energía eléctrica, por situación de las protecciones del sistema (que sea flexible)	Trámites en el CAC	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales del sector donde está en servicio 	<ol style="list-style-type: none"> CAC Center revisa la demanda CAC Center en dirección técnica a verificación de mantenimiento para rehabilitación del sector Mantenimiento realiza el trabajo Mantenimiento realiza el trabajo 	<p>Lunes a Domingo las 24 horas del día</p>	No tiene costo	3 Horas	Ciudadanía en general	Dirección Técnica - Depto. Mantenimiento	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Mantenimiento</p>	CAC Center, Oficina, teléfono institución	No	No Aplica	No Aplica		
25	Visitas Técnicas y Subestaciones	Explicación general de la conformación y función de una Subestación	Solicitud de autorización de Presidencia Ejecutiva	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales del sector donde está en servicio 	<ol style="list-style-type: none"> El usuario agenda el servicio en una oficina de presidencia Presidencia remite a la Dirección Técnica Dirección Técnica remite al Departamento de Mantenimiento Mantenimiento realiza la reparación Mag. Mantenimiento elabora presupuesto Se entrega presupuesto al usuario para su pago Usuario cancela en ventanilla el valor correspondiente para la realización Con la Factura de pago Mantenimiento agenda operarios y ejecuta trabajos de instalación 	<p>Lunes a Viernes de 08:00 - 17:00</p>	Sin costo	1 día	Ciudadanía en general	Subestaciones	<p>Márguez de Matucana y Guajano y Orellana</p> <p>Teléfono: 812 601, 812 640</p> <p>Área de Subestaciones</p>	Oficina, teléfono institución	NO	No Aplica	No Aplica		
26	Facilidad de Servicio Eléctrico	Emisión de facilidad de servicio eléctrico	Modelar una solicitud por formulario establecido por ELECOP S.A.	<ul style="list-style-type: none"> • Documento que indica la dirección exacta, datos personales del sector donde está en servicio 	<ol style="list-style-type: none"> Departamento de Ingeniería y Construcción encargado de la emisión de la facilidad de servicio 	<p>Lunes a Viernes de 08:00 - 17:00</p>	Sin costo	72 horas	Ciudadanía en general	Departamento de Ingeniería y Construcción	<p>Márguez de Matucana 5, 44 y Guajano y Orellana</p> <p>+512 601 240, Cb. 313</p>	Oficina	No	NA	NA	70	304

27	Revisión y verificación de proyectos eléctricos particulares	Aprobación de proyectos particulares	Mediante una solicitud con formato establecido por ELEPCO S.A.	Formatos establecidos por ELEPCO S.A.	Departamento Final Ingeniería y Construcción encargados de la aprobación de proyectos eléctricos particulares.	Lunes a Viernes de 08:00 - 17:00	Pago de derechos, más un valor según rubro establecido por ELEPCO S.A.	3 días laborables	Ciudadanía en general	Departamento de Ingeniería y Construcción	Marques de Maicao 5-44 y Dajuyo y Chobizo (33312465, Lic. 213	Oficina	No	NA	NA	52	165
28	Pruebas de laboratorio de transformadores de distribución	Pruebas de rutina de transformadores de distribución para proyectos eléctricos.	Directivo al Laboratorio	3 Capas del protocolo y garantía de fábrica, certificado de su calidad FOC.	Laboratorio Ingeniería y Construcción	Lunes a Viernes de 08:00 - 17:00	NA	24 Horas	Proyectos, proveedores	Ingeniería y Construcción	Av. Orizaba - Subestación El Cabaño 2813250	Cerro electrónico, teléfono, chat en línea	No	NA	NA	29	53
29	Operación y Mantenimiento de transformadores de distribución	Mantener operativos los transformadores de distribución	DOS OPCIONES: 1. Contratar al CALL CENTER de ELEPCO (365 días del año) 2. Contratar equipos de 2813250 (horas laborables)	* Dirección exacta (Número de Transformador o punto) * Contorno geográfico	La Unidad recibe la información, verifica en el GIS/OPDA, y genera la ejecución de trabajo a través de la plataforma de transformación	Lunes a Viernes: 08:00 a 17:00	NA	1. Mantenimiento menor (disponibilidad 2.00), 2. Mantenimiento mayor (disponibilidad 3.00)	Ciudadanía en General		1. Oficina S/E El Cabaño 2813250 2. Call Center 2813390 - 2814954	Oficina S/E El Cabaño 2813250	No	No	No	91	149
30	Operación y Mantenimiento de Sales Laterales de distribución de ELEPCO	Mantener operativos los sales laterales de distribución.	DOS OPCIONES: 1. Contratar al CALL CENTER de ELEPCO (365 días del año) 2. Contratar equipos de 2813250 (horas laborables)	* Dirección exacta (Número de Sales Laterales) * Contorno geográfico	La Unidad recibe la información, verifica en el GIS/OPDA, y genera la ejecución de trabajo a través de la plataforma de transformación	Lunes a Viernes: 08:00 a 17:00	NA	1. Mantenimiento menor (disponibilidad 3.00) 2. Mantenimiento mayor (Falla en cables 1.50)	Ciudadanía en General		1. Oficina S/E El Cabaño 2813250 2. Call Center 2813390 - 2814954	Oficina S/E El Cabaño 2813250	No	No	No	35	67
31	Índice de Calidad del servicio.	1. Determinación de Parámetros eléctricos (Voltaje, THD, SFCA, etc) 2. Determinación de frecuencia y tiempo de interrupción en relación de distribución (FMI, TMI)	1. Comunicación a través de Presidencia Ejecutiva (Quipo)	* Cliente de ELEPCO, y tener la capacidad de verificar la calidad de servicio	Deposición de Presidencia Ejecutiva a través de la D.T	Lunes a Viernes: 08:00 a 17:00	NA	1. Datos Históricos 030 (desde recibida la disposición) 2. Datos por obtener 9 días (cuando tiempo de regulación Acondor 00002)	Ciudadanía en General	1. En Oficinas Laborales la unidad de calidad de energía.	1. www.elepcos.com.ec 2813250	1. Oficina S/E El Cabaño 2813250, Respuesta a través Quipo	No	No	No	47	90
32	Arrendo de transformadores de distribución	Instalación de transformadores para servicio eventual	1. Comunicación a través de Presidencia Ejecutiva (Quipo)	Calidad y Presidencia Ejecutiva, indicando dirección exacta, número de contacto y número de punto	Inspección al sitio: 1. Si existe línea M.V. se elabora presupuesto de arrendo. 2. Si no existe red se comunica al cliente	Lunes a Viernes: 08:00 a 17:00	1. Costo de arrendo: Montado de 2.00m 2500 por año. 2. Costo de arrendo: 1.00m 1500 por año. 3. No existe red se comunica al cliente \$240 por hora.	Trimestres de acuerdo de recibido a disposición de Presidencia	Ciudadanía en General	1. En Oficinas Laborales la unidad de calidad de energía.	1. Unidad de Calidad energía S/E El Cabaño 2813250.	1. Presidencia Ejecutiva 2. Oficina S/E El Cabaño 2813250.	No	No	No	26	40
33	Corregir una falla eléctrica presentada en el alumbrado público	El proceso inicia cuando el jefe de Alameda pública recibe la disposición y con la ejecución de trabajo proceder reanudar los trabajos.	El proceso inicia cuando el jefe de Alameda pública recibe la disposición y con la ejecución de trabajo proceder reanudar los trabajos.	Determinar las necesidades de materiales y la necesidad de licitación.	El grupo de trabajo se reúne en el sitio, para la cual realiza la solicitud de compra de materiales a través general, se realiza la licitación y se ejecuta el trabajo, se verifica la reparación y se realiza la inspección.	Lunes a Viernes 7:30 AM - 18:00PM	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO GENERAL ELEPCO S.A. S.AFC 2018	Centro de las promesas 24 horas	Todos los clientes, usuarios y ciudadanía en general se beneficiarán del servicio de Alumbrado Público vía, telefonía, correo electrónico, Internet, parques y demás espacios de funcionamiento instalados en Sistema Electrónico de Cobertura	Dirección Técnica / Área de Alumbrado Público	Oficina Central - call center S/E El Cabaño - Agencia de Atención al Cliente E. 214 Ing. Carlos Cevallos - 099570774 - Ing. Wilmer Neco - 0995244063	Oficinas centrales vía telefonía - correo empresarial Zimbra - mediante oficina de atención al cliente - atención personalizada en el área de Alumbrado Público y mediante llamadas telefónicas personal operativo.	No	No se dispone	No se dispone	711	7657
34	Corregir una falla eléctrica presentada en el alumbrado público	El proceso comienza cuando el jefe de Grupo presenta el informe de cumplimiento del proyecto al jefe de Área que genera la solicitud de licitación final.	El proceso comienza cuando el jefe de Grupo presenta el informe de cumplimiento del proyecto al jefe de Área que genera la solicitud de licitación final.	Recepción la solicitud de ejecución de trabajos del cliente y dispone su atención inmediata.	Realizar pruebas eléctricas para verificar si hay fuente de energía y efectuar la falla. Si la falla se encuentra en la línea, se cambian los elementos dañados. En el caso de que la falla se encuentre en el circuito, se va reparando el cable mediante el uso de la información de la base de datos de los cables eléctricos reparados, avería reemplazando los materiales necesarios.	Lunes a Viernes 7:30 AM - 18:00PM	SERVICIO DE ALUMBRADO PÚBLICO GENERAL ELEPCO S.A. S.AFC 2018	Centro de las promesas 24 horas	Todos los clientes, usuarios y ciudadanía en general se beneficiarán del servicio de Alumbrado Público vía, telefonía, correo electrónico, Internet, parques y demás espacios de funcionamiento instalados en Sistema Electrónico de Cobertura.	Dirección Técnica / Área de Alumbrado Público	Oficina Central - call center S/E El Cabaño - Agencia de Atención al Cliente E. 214 Ing. Carlos Cevallos - 099570774 - Ing. Wilmer Neco - 0995244063	Oficinas centrales vía telefonía - correo empresarial Zimbra - mediante oficina de atención al cliente - atención personalizada en el área de Alumbrado Público y mediante llamadas telefónicas personal operativo.	No	No se dispone	No se dispone	711	7657
35	Solicitud de Servicio Nuevo medio voltaje y/o transformado.	1. Requerimiento de Red en medio voltaje. 2. Requerimiento de Red en alto voltaje.	Se considera servicios nuevos, a todos aquellos casos en que el requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND. 001/21, para la cual se requiere: 1.1.- Dimensiones de red en medio voltaje, con circuitos eléctricos y conductores. 1.2.- Requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND. 001/21, para la cual se requiere: 1.1.- Dimensiones de red en medio voltaje, con circuitos eléctricos y conductores. 1.2.- Requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND.	1. Entregar la solicitud de requerimiento de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 2. Recibir el protocolo o representante del barrio, edificio o comunidad. 3. Presentar la solicitud de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 4. Asistir a la Jefatura de Proyectos, para coordinar la fecha para realizar la inspección. 5. Recibir el reporte de inspección. 6. Realizar el informe técnico detallado de la inspección realizada (servicio en línea o fuera de oficina).	1. La solicitud llega a la máxima autoridad de la institución vía diligencia. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información (Proyecto). 3. Se genera la máxima autoridad para la firma de la respuesta a quien hace diligencia oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta a la voluntaria.	Lunes a Viernes 08:00 a 12:00 y 14:00 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas centrales, en la Jefatura de Proyectos.	Marques de Maicao 5-44 y Dajuyo y Chobizo Plaz. 2A, Oficina de atención al cliente y económica, Jefatura de Proyectos 02281-4-640500000 E. 21	Oficina	No	No aplica	No aplica.	41	41
36	Solicitud de Servicio nuevo voltaje y/o transformado.	1. Requerimiento de Red en medio voltaje. 2. Requerimiento de Red en alto voltaje.	Se considera servicios nuevos, a todos aquellos casos en que el requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND. 001/21, para la cual se requiere: 1.1.- Dimensiones de red en medio y bajo voltaje, con circuitos eléctricos y conductores. 1.2.- Requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND.	1. Entregar la solicitud de requerimiento de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 2. Recibir el protocolo o representante del barrio, edificio o comunidad. 3. Presentar la solicitud de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 4. Asistir a la Jefatura de Proyectos, para coordinar la fecha para realizar la inspección. 5. Recibir el reporte de inspección. 6. Realizar el informe técnico detallado de la inspección realizada (servicio en línea o fuera de oficina).	1. La solicitud llega a la máxima autoridad de la institución vía diligencia. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información (Proyecto). 3. Se genera la máxima autoridad para la firma de la respuesta a quien hace diligencia oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta a la voluntaria.	Lunes a Viernes 08:00 a 12:00 y 14:00 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas centrales, en la Jefatura de Proyectos.	Marques de Maicao 5-44 y Dajuyo y Chobizo Plaz. 2A, Oficina de atención al cliente y económica, Jefatura de Proyectos 02281-4-640500000 E. 21	Oficina	No	No aplica	No aplica.	56	56
37	Solicitud de Servicio nuevo voltaje y/o transformado.	1. Requerimiento de Red en medio voltaje. 2. Requerimiento de Red en alto voltaje.	Se considera servicios nuevos, a todos aquellos casos en que el requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND. 001/21, para la cual se requiere: 1.1.- Dimensiones de red en medio y bajo voltaje, con circuitos eléctricos y conductores. 1.2.- Requerimiento de servicio eléctrico, considerando la necesidad en la regulación N. ARCOND.	1. Entregar la solicitud de requerimiento de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 2. Recibir el protocolo o representante del barrio, edificio o comunidad. 3. Presentar la solicitud de servicio en la secretaria de presidencia ejecutiva de ELEPCO S.A. 4. Asistir a la Jefatura de Proyectos, para coordinar la fecha para realizar la inspección. 5. Recibir el reporte de inspección. 6. Realizar el informe técnico detallado de la inspección realizada (servicio en línea o fuera de oficina).	1. La solicitud llega a la máxima autoridad de la institución vía diligencia. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información (Proyecto). 3. Se genera la máxima autoridad para la firma de la respuesta a quien hace diligencia oficialmente. 4. Entrega de la comunicación con la respuesta a la voluntaria.	Lunes a Viernes 08:00 a 12:00 y 14:00 a 17:00	Gratis	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en las oficinas centrales, en la Jefatura de Proyectos.	Marques de Maicao 5-44 y Dajuyo y Chobizo Plaz. 2A, Oficina de atención al cliente y económica, Jefatura de Proyectos 02281-4-640500000 E. 21	Oficina	No	No aplica	No aplica.	30	30

Para ser llenado por las Instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 09/03/2024

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

UNIDAD PRESIONA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN DE LÍNEA: [Español]

COORDINADOR GENERAL DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

NOMBRE DEL JEFE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

FECHA DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 09/03/2024

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

UNIDAD PRESIONA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN DE LÍNEA: [Español]

COORDINADOR GENERAL DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

NOMBRE DEL JEFE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: 09/03/2024

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

UNIDAD PRESIONA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN DE LÍNEA: [Español]

COORDINADOR GENERAL DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]

NOMBRE DEL JEFE DE LA UNIDAD POSIDORA DE LA INFORMACIÓN: [Español]